

	<p>PROCEDURA DEL SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE NORMA UNI EN ISO 9001.2015</p>	<p>Documento PRO 21</p>	<p>Revisione 03 Del 26.07.2019</p>
	<p>Oggetto: <b><i>GESTIONE DELLA VISITA MEDICA</i></b></p>		<p>Pag. 1 di 5</p>

## INDICE

0 MATRICE DELLE REVISIONI E LISTA DI DISTRIBUZIONE

1 SCOPO

2 CAMPO DI APPLICAZIONE

3 RIFERIMENTI e ABBREVIAZIONI

3.1 Riferimenti

3.2 Abbreviazioni

4 RESPONSABILITÀ

5 MODALITA' DI GESTIONE

5.1 Materiale occorrente

5.2 Procedura

5.3 Attività infermieristiche

6 INDICATORI



	<b>PROCEDURA DEL SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE NORMA UNI EN ISO 9001.2015</b>	Documento PRO 21	Revisione 03 Del 26.07.2019
	Oggetto: <b><i>GESTIONE DELLA VISITA MEDICA</i></b>		Pag. 3 di 5

## 1 SCOPO

Lo scopo del presente protocollo è definire ed uniformare le modalità di gestione della visita medica ai degenti ricoverati nelle U.U. O.O.

## 2 CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente protocollo si applica alle attività relative alla visita medica nelle U.U. O.O.

## 3 RIFERIMENTI e ABBREVIAZIONI

### 3.1 Riferimenti

P Gestione carrello giro visita  
P Gestione della Cartella Clinica

### 3.2 Abbreviazioni

Sigla	Definizione
CC	Cartella Clinica
I	Infermiere
DS	Direzione Sanitaria
M GEN	Modulo Generale
OSS	Operatore Socio Sanitario
PDL	Piano di lavoro
RUO	responsabile Unità Operativa
PT	Protocollo
SER	Servizio
SGQ	Sistema gestione Qualità
SI	Servizio Infermieristico
UO	Unità Operativa

## 4 RESPONSABILITÀ

Responsabilità	Attività
----------------	----------

	<b>PROCEDURA DEL SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE NORMA UNI EN ISO 9001.2015</b>	Documento <b>PRO 21</b>	Revisione 03 Del 26.07.2019
	Oggetto: <b>GESTIONE DELLA VISITA MEDICA</b>		Pag. 4 di 5

RUO	Gestione della CC Svolge il giro visita in alcuni giorni della settimana
MEDICO	Esegue la visita medica e compila la CC Rileva i parametri vitali e controlla le medicazioni Richiede esami specialistici, di laboratorio e di radiologia Formula diagnosi, prescrive le terapie Compila richieste per diete personalizzate Compila richieste di farmaci per la dimissione
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Coordina le attività attraverso la gestione delle risorse umane e materiali del UO
INFERMIERE	Gestisce il carrello del giro visita Collabora con il medico nell'espletamento delle varie attività Controlla le prescrizioni mediche, esegue le prescrizioni Rileva i parametri vitali
OSS	Esegue le prescrizioni di competenza

## 5 MODALITA' DI GESTIONE

### 5.1 Materiale occorrente

- Carrello per il giro visita
- Computer portatile per consultazione e aggiornamento cartella clinica
- Monitor multiparametrico

### 5.2 Modalità Operativa

Il giro visita ha lo scopo di valutare le condizioni cliniche del paziente. Tale valutazione dà origine ad una serie di attività di tipo sanitario, assistenziale o sociale, che sono variamente diversificate a seconda delle problematiche presentate dal paziente.

La visita medica è attuata durante la mattina e nel pomeriggio, quando le attività assistenziali precedentemente iniziate sono state portate a termine, ed ogni qual volta le condizioni del paziente lo richiedano.

### 5.3 Attività infermieristiche

L'Infermiere svolge le seguenti attività:

- controllo dell'allestimento del carrello per il giro visita
- informa il medico relativamente ai problemi del paziente rilevati durante l'attività assistenziale

	<b>PROCEDURA DEL SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE NORMA UNI EN ISO 9001.2015</b>	Documento PRO 21	Revisione 03 Del 26.07.2019
	Oggetto: <b><i>GESTIONE DELLA VISITA MEDICA</i></b>		Pag. 5 di 5

- su indicazione del medico, rileva e annota i parametri vitali
- collabora alla visita del paziente
- aggiorna il diario infermieristico
- esegue eventuali prescrizioni urgenti
- collabora al controllo delle medicazioni

Al termine del giro visita:

- riordina il carrello
- aggiorna la cartella clinica infermieristica informatizzata per quanto di sua competenza
- si accerta dell'avvenuta esecuzione delle prescrizioni urgenti verificando con i colleghi che hanno effettuato l'attività richiesta
- esegue le prescrizioni ordinarie

**5.4 Attività medico**

- valuta il paziente attraverso colloquio ed esame obiettivo
- valuta andamento dei parametri vitali ed eventuale presenza di drenaggi e cateteri
- valuta esami di laboratorio ed eventuale diagnostica per immagini richiesta
- valuta ed eventualmente aggiorna la terapia medica
- pianifica le attività clinico-assistenziali successive
- aggiorna la cartella clinica per quanto di sua competenza
- si confronta con eventuali specialisti coinvolti nella gestione del caso

**6 INDICATORI**

Numero di visite mediche eseguite secondo tempi e modalità previste / totale delle visite mediche eseguite